

# NUCLEO DI VALUTAZIONE

Unione di Comuni "Barigadu"

## COMUNE DI SORRADILE

Verbale n. 1/2017

Il Nucleo di Valutazione il giorno 21 febbraio 2017 alle ore 9:30 si è riunito presso il Palazzo Comunale sul seguente ordine del giorno:

### 1. Validazione obiettivi di Performance anno 2017

COMPONENTI		Presente	Assente
Dott. Salvatorino Chelo	Presidente	X	
Dott.ssa Cristiana Dessì	Componente	X	

### Il Nucleo di Valutazione

**Visto Part. 4 del D.Lgs 165/01** "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" nel quale si dispone che "Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;

**Visto Part. 107 c. 3 del D.Lgs 267/00** "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" "Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi";

**Visto Part. 7 del D.Lgs 150/2009** "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" a mente del quale "1. Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale;

**Visto il D.L. 174/2012** convertito in L. 213/2012 che prevede l'inserimento: "del Piano delle Performance e del Piano degli Obiettivi nel contesto organico del Piano esecutivo di gestione";

**Visto l'Allegato n.4/1 al D.Lgs.118/2011** nel quale viene prevista l'approvazione del Documento Unico di Programmazione, che definisce le linee strategiche e operative di ciascun ente, dalle quali discende la programmazione esecutiva finalizzata alla valutazione della performance;

**Vista** la Del. C.C. n. 2 del 24.01.2017 di approvazione del Bilancio pluriennale e del D.U.P. 2017-2019;

**Sentito** il Sindaco, il Segretario e i Responsabili di Servizio in apposito incontro volto ad validare gli obiettivi di performance organizzativa ed individuale già informalmente assegnati a ciascun Settore per l'anno 2016;

**Rilevato** che gli obiettivi strategici, di processo e di performance organizzativa ed individuale definiti per l'anno in corso, individuati dell'Amministrazione in base alle priorità emerse e condivisi con i Responsabili di Servizio presentano un discreto grado di allineamento ai criteri di cui all'art. 5 del D.Lgs 150/2009;

### VALIDA

il piano degli Obiettivi di Performance dell'Ente per l'anno 2017, di cui si allega elenco al presente verbale (Allegato A) evidenziando contestualmente la necessità di implementare il Documento Unico di Programmazione adottato, attraverso la puntuale individuazione degli obiettivi operativi di riferimento.

### DISPONE

L'assegnazione degli obiettivi ai propri collaboratori entro il termine perentorio di una settimana dall'approvazione.  
Che ciascun Responsabile provveda alla predisposizione e consegna delle schede di valutazione dei propri collaboratori.

### Nucleo di Valutazione

Dott. Salvatorino Chelo  
Presidente/Segretario

Dott.ssa Cristiana Dessì  
Componente

COMUNE DI SORRADILE  
Provincia di Oristano

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2017

SERVIZIO AMM.VO-FINANZIARIO

- 1) Gestione premio biennale: Lago Omodeo Noi Sardi nel Mondo;
- 2) Predisposizione schema tecnico Bilancio 2018-2020 e consegna alla Giunta entro il 15.11.2017;
- 3) Aggiornamento banca dati dei contribuenti con la banca dati del Catasto;
- 4) Patrimonio archivistico e librario della Curia: individuazione e valorizzazione dei documenti rilevanti ai fini storici anche mediante la loro diffusione attraverso l'organizzazione di apposito Convegno.

SERVIZIO TECNICO

- 1) Abbattimento totale dei costi dell'energia elettrica dell'edificio comunale mediante la realizzazione e messa in funzione di un impianto fotovoltaico. La produzione di energia elettrica dovrà garantire l'azzeramento dei costi attualmente sostenuti dall'Ente entro il termine del 2017;
- 2) Attività periodica di vendita del sughero (ogni 10 anni): garantire la vendita di tutto il sughero proveniente dalla sughereta di proprietà dell'Ente;
- 3) Riordino viabilità ex strada consortile – Consorzio di Bonifica di Nuoro, mediante la richiesta e gestione di finanziamento regionale dedicato;
- 4) Organizzazione, per quanto di competenza, della "Giornata Mondiale dell'Acqua".

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- 1) Trasparenza amministrativa: pubblicazione tempestiva di tutti gli atti dell'Ente di competenza delle rispettive aree e costante aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente. Garantire contestualmente l'accessibilità totale sulla base delle indicazioni/richieste dell'Agenzia per l'Italia Digitale;
- 2) Attuazione e rispetto del Piano di prevenzione della corruzione sulla base degli obiettivi e delle misure di contenimento del rischio disposte dallo stesso per l'anno in corso;
- 3) Garantire un elevato standard degli atti amministrativi sotto il profilo tecnico burocratico. L'obiettivo potrà dirsi raggiunto solo a fronte di un numero di atti contenenti deficit tecnico-burocratico inferiore al 5% tra quelli sottoposti a controllo successivo.